



ISFORT

INSTITUT SUPERIEUR
DE FORMATION EN TECHNOLOGIE
AGROALIMENTAIRE & BIOPHARMACEUTIQUE

CATALOGUE DES FORMATIONS

Nous mettons notre expertise au profit de votre entreprise, selon vos besoins dans différents domaines

Le pôle formation professionnelle de L'ISFORT est à la recherche incessante de Méthodes Pédagogiques Ludiques et Innovantes pour répondre aux enjeux d'aujourd'hui et de demain

Renseignements et Inscription

 ISFORT, 94, rue Allal Ben Abdallah,
Casablanca

 0522 44 88 28

 isfort.direction@gmail.com

 www.isfort.ac.ma

**L'Institut Supérieur de Formation en Technologie
Agroalimentaire, Management de la qualité
et Environnement (ISFORT) vous offre**

**un ensemble de formation
taillé en fonction de votre structure**

NOS FORMATIONS

✓ EXIGENCES DE LA NORME ISO 9001.2015	2
✓ PRINCIPES ET ENJEUX DU DÉVELOPPEMENT DURABLE ISO 26000.2007 ...	2
✓ MANAGEMENT ENVIRONNEMENTAL ISO 14001.2015	2
✓ SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL ISO 45001.2018	3
✓ ACCRÉDITATION DES LABORATOIRES D'ANALYSES ISO 17025.2017	3
✓ HYGIÈNE ET SÉCURITÉ ALIMENTAIRE / HACCP / ISO 22000	3
✓ GESTION ET TRAITEMENT DES EAUX	4
✓ GESTION DES DÉCHETS	4
✓ MÉTROLOGIE	4
✓ MANAGEMENT DES PROCESSUS	5
✓ ANALYSES SENSORIELLES	5
✓ PRÉVENTION DES RISQUES PROFESSIONNELS	5
✓ MANAGEMENT DES RESSOURCES HUMAINES	6
✓ MÉTHODOLOGIE DE RÉOLUTION DES PROBLÈMES DE LA QUALITÉ ET SON AMÉLIORATION	6
✓ ENTRETIEN INDIVIDUEL D'ÉVALUATION	6
✓ INITIATION AU COACHING	6

EXIGENCES DE LA NORME ISO 9001.2015

Objectifs

- Maîtriser les principaux concepts du management de la qualité.
- Connaitre la structure du référentiel ISO 9001.
- Maîtriser le contenu des exigences de la norme.

Contenu Général

- Vocabulaire qualité
- Évolution de la qualité dans le temps
- Coûts de non qualité
- Coûts de défaillances internes
- Coûts de défaillances externes
- Coûts de prévention
- Coûts de détection
- Indicateurs des coûts de non qualité
- Étude de cas
- Les 8 principes de management qualité
- L'approche Processus
- Domaine d'application
- Système de Management de la qualité et approche processus selon le chapitre 4 de la norme
- Cartographie des processus
- Documenter et maîtriser les processus d'un SMQ
- Fiche processus
- Étude de cas
- Les 3 cycles d'amélioration continue des processus
- Maîtrise des documents
- Maîtrise des enregistrements
- Interprétation des exigences du chapitre 5 de la norme
- Interprétation des exigences du chapitre 6 de la norme
- Interprétation des exigences du chapitre 7 de la norme
- Interprétation des exigences du chapitre 8 de la norme



PRINCIPES ET ENJEUX DU DÉVELOPPEMENT DURABLE ISO 26000.2007

Objectifs

- Piloter une démarche Développement Durable pour une activité donnée
- Savoir appliquer la norme ISO 26000
- Intégrer les notions d'achat et de finance responsable dans une politique développement durable ;
- Maîtriser les fondamentaux de l'Eco-conception ;
- Déployer un projet dans une démarche d'économie circulaire et/ou d'économie socio-responsable
- Maîtriser les enjeux liés au changement climatique, etc.

Contenu Général

- Les exigences de la norme ISO 26000
- Démarche de mise en place de la norme ISO 26000
- Achat et Finance responsable
 - La définition, le contexte, les enjeux des achats responsables
 - Comment mettre en place une démarche « achats responsables » dans une entreprise
 - Les indicateurs du processus d'achats responsables
 - La notion de dépendance et de gestion à long terme
- Maîtriser les fondamentaux de l'Eco-conception
 - Principes d'éco-conception
 - Les outils de l'éco-conception
- L'économie circulaire et économie socio-responsable
 - Les piliers de l'économie circulaire
 - Donner des exemples de projets impliquant la RSE et sur le recyclage et l'économie circulaire.



MANAGEMENT ENVIRONNEMENTAL ISO 14001.2015

Objectifs

- Déployer un Système de Management de l'Environnement pour une activité donnée.
- Maîtriser les principes et outils de l'amélioration continue.
- Savoir appliquer les normes ISO 14001, 9001, OHSAS 18000,... dans le cadre d'un système intégré.
- Identifier et hiérarchiser les aspects et impacts environnementaux d'une activité.
- Mettre en place des procédures, instructions et enregistrements
- Déployer des indicateurs de suivis et outils de reporting.
- Effectuer des audits internes afin de contrôler le fonctionnement du système de management.

Contenu Général

- Le système de management de l'environnement :
 - Les principes d'un système de management.
 - Objectifs d'une entreprise certifiée ISO 14001 V 2015
 - Domaine d'application
 - Le SME
 - Ce qui a changé entre la version 2004 et 2015
- L'analyse environnementale
 - Les aspects environnementaux, les aspects significatifs et les impacts
- Spécifications de la norme ISO 14001 V 2015 :
 - Contexte de l'entreprise
 - Leadership
 - Planification du SME
 - Support
 - Réalisation des activités opérationnelles
 - Suivi des indicateurs et Evaluation des performances
 - Amélioration



SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL ISO 45001.2018

Objectifs	Contenu Général
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Connaître les enjeux de la santé et sécurité au travail <input type="checkbox"/> Piloter ou être une force de proposition dans la démarche de sécurité <input type="checkbox"/> Développer l'esprit de prévention <input type="checkbox"/> Comprendre les exigences du Référentiel OHSAS 18001 <input type="checkbox"/> Démarche d'analyse des AT <input type="checkbox"/> Comprendre le rôle de l'encadrement dans le management de la sécurité 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Le référentiel ISO 45001 <input type="checkbox"/> Les exigences réglementaires <input type="checkbox"/> L'analyse et évaluation des risques <input type="checkbox"/> La gestion des accidents de travail <input type="checkbox"/> Les premiers soins et secourisme <input type="checkbox"/> Les techniques d'Audit Hygiène-sécurité <input type="checkbox"/> La signalisation aux chantiers <input type="checkbox"/> La médecine de travail <input type="checkbox"/> Le Comité d'hygiène sécurité <input type="checkbox"/> La gestion des produits chimiques <input type="checkbox"/> La gestion des EPI <input type="checkbox"/> Elaboration des PPHS (Plan de prévention HS) <input type="checkbox"/> La sensibilisation et la communication sur la sécurité



Sécurité & santé au travail

ACCREDITATION DES LABORATOIRES D'ANALYSES ISO 17025.2017

Objectifs	Contenu Général
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Identifier les exigences des normes spécifiques aux laboratoires d'analyses <input type="checkbox"/> Caractériser les étapes de mise en œuvre pour faire évoluer l'organisation qualité du laboratoire vers l'accréditation COFRAC. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Rôles du laboratoire dans une entreprise <input type="checkbox"/> Organisation du laboratoire <input type="checkbox"/> Qualité des résultats d'analyse <input type="checkbox"/> Organisation de la norme <input type="checkbox"/> Grandes lignes pour l'élaboration du manuel qualité <input type="checkbox"/> Détermination des incertitudes dans un laboratoire d'analyse <input type="checkbox"/> Validation des méthodes alternatives d'analyse <input type="checkbox"/> Certification des méthodes validées, cas de la norme AFNOR <input type="checkbox"/> Étalonnage des équipements de mesure <input type="checkbox"/> Vérification en interne des équipements de mesure, étude de cas <input type="checkbox"/> Rôle du laboratoire en Industrie Agro-alimentaire : Etude de cas



HYGIÈNE ET SÉCURITÉ ALIMENTAIRE HACCP/ ISO 22000

Objectifs	Contenu Général
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Maîtriser les concepts de l'hygiène et de la sécurité des aliments dans un contexte industriel. <input type="checkbox"/> Maîtriser la démarche HACCP et sa mise en place dans une industrie. <input type="checkbox"/> Maîtriser la norme ISO 22000 et son application. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Définitions concernant l'hygiène et la sécurité alimentaire <input type="checkbox"/> Le paquet hygiène <input type="checkbox"/> Les bonnes pratiques d'hygiène en industries agro-alimentaires <input type="checkbox"/> La sécurité des aliments <input type="checkbox"/> Les principes de l'HACCP <input type="checkbox"/> Mise en place de la démarche HACCP <input type="checkbox"/> Études de cas / Exposés <input type="checkbox"/> ISO 22000 <input type="checkbox"/> Objectifs de l'ISO 22000 <input type="checkbox"/> La norme et sa structure <input type="checkbox"/> La démarche <input type="checkbox"/> Comparaison avec BRC et IFS <input type="checkbox"/> Les Programmes Pré-requis : PRP et PRPO <input type="checkbox"/> Les Points Critiques de Contrôle: Indice de criticité, CCP et l'arbre de décision





GESTION ET TRAITEMENT DES EAUX

Objectifs	Contenu Général
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Piloter la maîtrise de la qualité de l'eau d'une activité. <input type="checkbox"/> Connaître les principales techniques de traitement des eaux. <input type="checkbox"/> Maîtriser et savoir appliquer la législation en vigueur en matière de traitement des eaux. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Les principaux polluants des eaux et interprétation des résultats d'analyse <input type="checkbox"/> Technologies liées au traitement des eaux <input type="checkbox"/> Traitements et installations de potabilisation <input type="checkbox"/> Traitements des eaux usées <input type="checkbox"/> Conduite de station d'épuration <input type="checkbox"/> Contexte réglementaire et environnement en milieu industriel

GESTION DES DÉCHETS

Objectifs	Contenu Général
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Maîtriser les grands principes législatifs en matière de gestion de déchets ; <input type="checkbox"/> Savoir identifier et codifier les déchets émis par une activité ; <input type="checkbox"/> Connaître les principaux procédés de traitement des déchets. <input type="checkbox"/> Dimensionner techniquement et économiquement un plan de gestion des déchets interne pour une activité donnée. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> La réglementation en termes de gestion et traitement des déchets <input type="checkbox"/> Les différents types de déchets et les obligations attenantes (collecte, tri, ...) <input type="checkbox"/> Recyclage, traitement et élimination (particuliers, collectivités et entreprises) <input type="checkbox"/> Les procédés d'incinération, méthanisation, vitrification, enfouissement, etc.) <input type="checkbox"/> Comment gérer techniquement et économiquement les déchets internes d'une entreprise ?



MÉTROLOGIE

Objectifs	Contenu Général
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Connaître l'importance de la métrologie dans les laboratoires et en cours de production <input type="checkbox"/> Savoir estimer les incertitudes de mesure <input type="checkbox"/> Effectuer des opérations de vérifications des instruments de mesure <input type="checkbox"/> Utiliser les cartes de contrôle <input type="checkbox"/> Déterminer la capacité des moyens et des procédés 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Concepts de la métrologie <input type="checkbox"/> Situation de la métrologie dans le processus industriel <input type="checkbox"/> Les types de métrologie <input type="checkbox"/> Qualité des résultats de mesure calcul de l'EJ, L'EF <input type="checkbox"/> Vérification et classement d'un instrument <input type="checkbox"/> Étalonnage d'une balance et calcul de l'EMT d'une balance <input type="checkbox"/> Exploitation d'un certificat d'étalonnage <input type="checkbox"/> Management des instruments de mesure <input type="checkbox"/> Fonction métrologique <input type="checkbox"/> Calcul de la périodicité <input type="checkbox"/> Qualification du personnel <input type="checkbox"/> Les calculs des incertitudes : <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Introduction aux calculs des incertitudes <input type="checkbox"/> Calcul d'incertitude à partir du GUM empirique <input type="checkbox"/> Calcul d'incertitude à partir du GUM, loi physique <input type="checkbox"/> Raccordement des IM aux étalons nationaux <input type="checkbox"/> Système d'unités (SI) et unités dérivées.

MANAGEMENT DES PROCESSUS

Objectifs

- Identifier les processus de l'entreprise
- Établir une cartographie des processus de l'entreprise
- Maîtriser les processus de l'entreprise

Contenu Général

- Définition et historique de l'approche processus
- Identification et description des processus
 - Cartographie des macro-processus
 - Cartographie niveau 2 des processus de réalisation
 - Cartographie niveau 2 des processus support
 - Cartographie niveau 2 des processus de pilotage
 - L'élaboration de la cartographie par analyse fonctionnelle
 - Description des processus : fiches processus
- Mesure des processus
 - Contrôle de la conformité des entrées et sorties
 - Supervision de la performance
 - Détermination de la maturité
 - Tableau de bord : outil de mesure
- Analyse des processus
 - Processus immatures
 - Processus transversaux
 - Processus moteurs
 - Processus stratégiques
 - Grille d'analyse et détermination des processus cruciaux
- Amélioration des processus
 - Traitement des anomalies
 - Supervision et amélioration
- Les 3 cycles d'amélioration continue

ANALYSE SENSORIELLE

Objectifs

- Donner les bases de l'évaluation sensorielle et son application pour la conception de produits

Contenu Général

- Introduction, définitions, vocabulaire, historiques, champs d'applications des mécanismes de la perception sensorielle, le système visuel et le système olfactif
- Le système gustatif /applications,
- Les études discriminatives
- Les épreuves descriptives, le plan des descripteurs.
- La formation du jury/applications
- Le plan d'expérience
- Les échelles et les traitements statistiques simples et multidimensionnels
- L'Analyse sensorielle dans un processus de conception
- Les avantages d'une démarche sensorielle



PRÉVENTION DES RISQUES PROFESSIONNELS

Objectifs

- Connaître les enjeux liés à la prévention des risques professionnels (humain, financier et pénal)
- Connaître la norme OHSAS 18001
- Maîtriser les méthodes d'évaluation des risques professionnels.
- Connaître l'ensemble des acteurs externes et internes de la prévention (Inspecteur du travail, médecin du travail, etc...)
- Savoir effectuer les enquêtes obligatoires et l'analyse des accidents graves.

Contenu Général

- Rappel des définitions relatives à la sécurité (danger, risque, incident, accident...)
- La Prévention
- Les exigences du Référentiel OHSAS 18001
- Gestion et évaluation des risques (processus et méthodologie)
- Les obligations liées à chaque risque professionnel : électrique, incendie, explosion, chimique, RPS, rayonnement ionisant, etc.
- Le rôle de l'encadrement en matière de santé et sécurité
- Démarche d'analyse des accidents (méthode de l'arbre des causes)

MANAGEMENT DES RESSOURCES HUMAINES



Objectifs

- Avoir un cadrage de la gestion des ressources humaines
- Maîtriser les outils de développement des ressources humaines
- Être capable de mettre en œuvre les outils de développement des ressources humaines
- Comprendre quelques exigences du code du travail

Contenu Général

- Introduction (types d'organisations, Les relations Humaines dans l'entreprise, les défis de la GRH pour l'avenir)
- Cadrage de la fonction RH
- Stratégie, politique et mission RH
- Les outils de développement des RH
- Le recrutement
- La formation
- La rémunération
- GPEEC
- Cartographie des compétences
- Entretien annuel d'évaluation (savoir mener un entretien professionnel)
- Tableau de bord RH
- Inaperçu sur le code du travail (contrat de travail, mesure disciplinaire)

MÉTHODOLOGIE DE RÉOLUTION DES PROBLÈMES DE LA QUALITÉ ET SON AMÉLIORATION

Objectifs

- Appréhender l'intérêt de l'utilisation d'une méthode de résolution de problèmes comme un réel outil d'amélioration continue.
- Être capable d'animer des groupes de travail.

Contenu Général

- Introduction
- Les 6 étapes de résolution de problèmes
- États du problème
- Sélection d'un problème
- Poser le problème
- Trouver les causes racines
- Élaborer les solutions optimums
- Mettre en œuvre la solution retenue
- Évaluer les résultats
- Assurer la solution
- Comment, quand et pourquoi résoudre un problème
- Poser le problème : étude de cas
- Trouver les causes racines : étude de cas
- Choisir des solutions optimums : étude de cas
- Mettre en œuvre la solution retenue : zone d'expérimentation et plan d'action
- Mesurer les résultats des solutions mises en place
- Assurer : formaliser et généraliser
- Études de cas en groupe
- Utilisation des outils de recueil, d'analyse et d'aides à la décision
- Méthode expansion - centrage
- Mise en situation



ENTRETIEN INDIVIDUEL D'ÉVALUATION

Objectifs

- Optimiser la préparation de l'entretien
- Maîtriser la méthode et les étapes de l'entretien individuel d'évaluation
- Savoir bâtir un plan de développement des performances et des compétences

Contenu Général

- Introduction
- Stratégie Business – Stratégie RH
- Quelle stratégie RH pour concrétiser la stratégie Business ?
- C'est quoi un entretien individuel d'évaluation ?
- Objectifs de l'évaluation des performances
- Termes et définitions
- Les rôles dans l'entretien individuel d'évaluation
- Les 5 Principes de base de l'entretien
- Les étapes de l'entretien
- Conduite de l'entretien d'évaluation
- Les techniques d'entretien (Quelques principes)
- Quelques conseils pour réussir l'entretien d'évaluation
- Les 13 principes pour développer une écoute active.
- Les pièges à éviter
- Simulations, test et analyse des grilles d'évaluation

INITIATION AU COACHING

Objectifs

- Accompagner pour progresser en vue d'une meilleure efficacité
- Accompagner pour progresser en vue d'un mieux-être et avec une dépense d'énergie moins forte
- Développer l'écoute active
- Conduire un entretien de coaching

Contenu Général

- Qu'est ce que le coaching ?
- Le coaching : pour qui ?
- Le coaching : pourquoi ?
- Le coaching : créateur de valeur
- Les 16 piliers incontournables du coaching
- Les compétences du coach
- L'écoute active
- Les 7 stratégies « programmation aux succès »
- Le modèle de haute performance
- Les niveaux logiques du coaching
- Le modèle d'HUDSON
- La Méthode 5S (accompagnement résolution de problème)
- Le SPIRE (du spire on s'inspire)
- Entretien coaching (responsabiliser le coaché)
- Collaborateurs)
- Equilibrer les différents domaines de la vie

